|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del Trámite No. BCS-012** | **VISTO BUENO DE LOS CERTIFICADOS DE ACCIONES DE TESORERIA** |
| Nombre de la Intendencia | **Intendencia de Bancos Cooperativos y Sociedades de Ahorro y Crédito.** |
| Sujetos que aplican el trámite en específico | * **Sociedades de Ahorro y Crédito**
 | **Plazo: 20 días hábiles por LPA** |
| Fecha de última actualización | **24/05/2023** |

**Base Legal**

* Ley de Bancos: Artículo 7
* Art. 155 y 157 de la Ley de Bancos Cooperativos y Sociedades de Ahorro y Crédito, que relaciona aplicación a Ley de Bancos.
* Normas Técnicas sobre emisión, depósito, colocación, y suscripción de acciones de tesorería (NRP-09)

**Requisitos**

1. Carta de remisión del Certificado Provisional Único de Acciones de Tesorería, dirigida al Superintendente, suscrita por el Presidente de la entidad, en los primeros quince días del mes de febrero de cada año.
2. Las entidades emitirán las acciones de tesorería que señala la Ley de Bancos, las cuales estarán representadas en un solo certificado provisional, y deberá presentarse según anexo 1 de las Norma NRP-09.
3. Certificación de punto de Acta de Junta Directiva u Órgano equivalente de la entidad en la cual tomó el acuerdo de inscribir las acciones de tesorería.